

## משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 254/2016

# הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית

מכרז פומבי מס' 254/2016

כ"ו כסלו תשע"ז  
 26 דצמבר 2016

### מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
254/2016	הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית	כמפורט בסעיף 2.1.5.2 למכרז בתוקף עד ליום 03/04/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. נמחק.
6. נמחק.
7. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 7.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 15:00 – 09:00, בתיאום מראש עם גבי נטלי ניסים בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
  - 7.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.mosa.gov.il](http://www.mosa.gov.il).
  - 7.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il) או לפקס מס' 02-5085942.
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא **עד ליום ב', ה-02/01/2017 בשעה 12:00**, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים.**
10. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
11. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) לידי **גבי שרה מסגדיאן**.
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים **עד ליום ב', ה-19/12/2016 בשעה 12:00**.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא **עד ליום ב', ה-26/12/2016**.
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
16. לבריורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il).

## תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>.1</u>
5	ריכוז של תאריכים	.1.1
5	פירוט השירותים הנדרשים	.1.2
6	הגדרות ומונחים	.1.3
8	תקופת ההתקשרות	.1.4
8	התארגנות למתן השירותים	.1.5
<u>10</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>.2</u>
10	תנאי סף כלליים	.2.1
12	תנאי סף ספציפיים	.2.2
15	דרישות נוספות	.2.3
<u>16</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>.3</u>
16	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	.3.1
16	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	.3.2
21	שלב ג': בחירת הזוכים	.3.3
<u>23</u>	<u>שונות</u>	<u>.4</u>
23	רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז	.4.1
23	שאלות הבהרה	.4.2
24	הגשת ההצעה	.4.3
25	חתימה על מסמכי המכרז	.4.4
25	תוקף ההצעה	.4.5
25	לענין עידוד נשים בעסקים	.4.6
26	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.4.7
26	ערבות ביצוע	.4.8
26	חלף ערבות	.4.9
27	זכויותיו של המשרד	.4.10
28	הארכת מועדים	.4.11
28	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.4.12
29	פרסום ההתקשרות	.4.13
29	סמכות השיפוט	.4.14
<u>30</u>	<u>עלות</u>	<u>.5</u>
<u>31</u>	<u>נספחים</u>	<u>.6</u>

מכרז פומבי מס' 254/2016

31	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
32	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
32	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו	
33	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	
34	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	נספח 1
46	פורמט דיווח למשרד – דוגמה בלבד	נספח 2
47	האשכולות הכלולים בהצעה ופירוט הבתים החמים	נספח 3
49	פרטי המציע	נספח 4
50	ערבות הצעה	נספח 5
51	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	נספח 6
52	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח 7
54	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח 8
55	שמירת סודיות	נספח 9
57	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	נספח 10
59	הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות	נספח 11
60	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	נספח 12
61	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	נספח 13
62	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח 14
65	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח 15
77	תכנית עבודה מוצעת	נספח 16
81	יוזמות פיתוחיות	נספח 17
83	חלקים חסויים בהצעה	נספח 18
84	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	נספח 19
85	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	נספח 20
86	הסכם התקשרות	נספח 21
102	כתב ערבות ביצוע	נספח 21 א'
103	הוראת חלף ערבות	נספח 21 ב'
104	אישור בדבר קיום ביטוחים	נספח 21 ג'

## 1. כללי

### 1.1. ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ב', ה-19/12/2016 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ב', ה-26/12/2016
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ב', ה-02/01/2017 בשעה 12:00
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	כמפורט בסעיף 2.1.5.2 למכרז בתוקף עד ליום 03/04/2017

### 1.2. פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, שירות נוער, צעירות וצעירים, מבקש לקבל הצעות להפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית.

1.2.2. מטרת המכרז היא לאתר עד **חמישה** גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך הפעלת בתים חמים עבור נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון מהמגזר היהודי (בגילאי 13 עד 18 שנה), מהמגזר הערבי ומהמגזר החרדי (בגילאי 13 עד 25 שנה). בבתי החמים יועסק צוות טיפולי ייעודי שמטרתו לסייע לנערות בפיתוח מיומנויות וכישורי חיים, פיתוח כישורים אישיים וחברתיים באמצעות סדנאות, הרצאות, חוגים, יזמות עסקית וכיו"ב.

1.2.3. השירותים נושא מכרז זה מסופקים בפריסה ארצית, בחלוקה למחוזות ולאשכולות, בהתאם להיקפים המפורטים להלן (נכון למועד פרסום המכרז):

מחוז	אשכול	מספר בתים חמים
מחוז דרום	א	14
מחוז ירושלים	ב	4
מחוז תל-אביב והמרכז	ג	6
מחוז חיפה והצפון	ד	17
	ה	18
	סה"כ	59

פירוט מלא בדבר הבתים החמים נושא מכרז זה מופיע בנספח 3.

1.2.4. מובהר כי הספק לא יידרש להעמיד מבנה/ים לצורך הפעלת הבתים החמים במסגרת הגשת הצעות, אלא המבנה/ים יועמדו על ידי הרשויות המקומיות במיקומים הרלוונטיים בהתאם למפורט בנספח 3 למכרז. מובהר כי במידה והרשות לא תספק מבנה, לא יינתנו שירותים ברשות.

1.2.5. עוד מובהר בזאת כי המספרים המצויינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצויינים לעיל, לרבות לעניין שינוי הרכב הבתים החמים עבור המגזרים השונים, שיוך

מכרז פומבי מס' 254/2016

- למחוזות ו/או האשכולות השונים ולמודלי הפעלה, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 1.2.6. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 1.2.7. הנערות יופנו לבית החם על ידי עו"ס, מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או על ידי גורם מוסמך אחר מטעם המשרד, באמצעות טפסי השמה החתומים על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית.
- 1.2.8. על המציע לציין בנספח 3 למכרז איזה/אילו אשכולות/כלול/ים בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת בתים חמים בכל אחד מהאשכולות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה הפעלה של בתים חמים ביותר **משני אשכולות** על ידי אותו ספק, הכל בכפוף לאמור בסעיף 3.3 למכרז.
- 1.2.9. על המציע לפרט בנפרד ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הצוות המקצועי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות ביחס לכל אחד מהאשכולות הכלולים בהצעתו. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו **פעם אחת** בלבד.
- 1.2.10. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.11. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, גינון, ביטחון והזנה. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, לצורך קבלת שירותים אחרים, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 1.2.12. ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.13. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.14. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

### 1.3. הגדרות ומונחים

"בית חם", "בתים חמים" בתים חמים עבור נערות כהגדרתן במכרז זה, בהם מועסק צוות טיפולי ייעודי שמטרתו לסייע לנערות בפיתוח מיומנויות וכישורי חיים, פיתוח כישורים אישיים וחברתיים באמצעות סדנאות, הרצאות, חוגים, יזמות עסקית וכיו"ב, הכל בהתאם למפורט בנספח 1 המצ"ב;

"דיני העבודה" החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;

מכרז פומבי מס' 254/2016

נספח 21 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה ;	"ההסכם"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;	"המכרז"
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;	"הספק"
שירות נוער, צעירות וצעירים ;	"השירות"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;	"חוק שכר מינימום"
בית חם הפועל במתכונת מורחבת של 25 שעות שבועיות במהלך חמישה ימים בשבוע, בהתאם למפורט בסעיף ג.1.ג לנספח 1 המצ"ב ;	"מודל הפעלה מורחב", "מודל ג"
בית חם הפועל במתכונת מצומצמת של 10 שעות שבועיות במהלך יומיים בשבוע, בהתאם למפורט בסעיף ג.1.א לנספח 1 המצ"ב ;	"מודל הפעלה מצומצם", "מודל א"
בית חם הפועל במתכונת של 15 שעות שבועיות במהלך שלושה ימים בשבוע, בהתאם למפורט בסעיף ג.1.ב לנספח 1 המצ"ב ;	"מודל הפעלה רגיל", "מודל ב"
מקריית-גת ועד אילת ;	"מחוז דרום"
מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון ;	"מחוז חיפה והצפון"
בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד ;	"מחוז ירושלים"
מאליכין בצפון – עד קו מ. א. נחל שורק, בני עיי"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק ;	"מחוז תל-אביב והמרכז"
תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"
הוראת תע"ס 17.1 בנושא מדיניות הטיפול בנערות וצעירות וכן נהלים, הוראות והנחיות של שירות נוער, צעירות וצעירים כפי שיעודכנו מעת לעת ;	"נהלי והנחיות שירות נוער, צעירות וצעירים"
גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;	"נותן-שירות"
נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון מהמגזר היהודי (בגילאי 13 עד 18 שנה), מהמגזר הערבי ומהמגזר החרדי (בגילאי 13 עד 25 שנה) ;	"נערה", "נערות"

מכרז פומבי מס' 254/2016

"תואר אקדמי"  
תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;  
"תקנות חובת המכרזים" תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

#### 1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 45 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

#### 1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות נערות לבית החם שהספק נבחר להפעיל.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד.
- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 21 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.
- 1.5.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות עם המשרד.

## 2. תנאי-סף

המזיע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המזיע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המזיע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המזיע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1. תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המזיע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המזיע לצרף להצעתו אישור על רישום המזיע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המזיע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המזיע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המזיע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת [www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim).
- 2.1.4 אם המזיע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המזיע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 על המזיע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 2.1.5.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המזיע אם ייקבע כזוכה.
- 2.1.5.2 כתב-הערבות יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה בתוקף עד ליום 03/04/2017.
- 2.1.5.3 להלן גובה הערבות הנדרש לכל אשכול הכלול בהצעה. מזיע, המגיש הצעה ליותר מאשכול אחד, יצרף **כתב ערבות אחד** בלבד, שהסכום הנקוב בו יהיה הסכום הגבוה ביותר מבין האשכולות הכלולים בהצעתו של המזיע:

מחוז	אשכול	מספר בתים חמים שיופעלו באשכול	גובה הערבות
מחוז דרום	א	14	72,000
מחוז ירושלים	ב	4	26,000
מחוז תל-אביב והמרכז	ג	6	23,000
מחוז חיפה והצפון	ד	17	93,000

75,000	18	ה	
--------	----	---	--

- 2.1.5.4 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 2.1.5.5 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 5. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 2.1.5.6 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- 2.1.5.7 הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.5.8 לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על המחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.6 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 6.
- 2.1.7 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 7 למכרז.
- 2.1.8 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 8 המצ"ב.
- 2.1.9 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.9.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3 כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מדי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.9.4 כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו,

מכרז פומבי מס' 254/2016

- ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.9.7. כי ירכוש את הציוד המלא הדרוש להפעלת הבית חם, כמפורט בסעיף יא לנספח 1 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.
- 2.1.9.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות שירות נוער, צעירות וצעירים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.9. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 10 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2 תנאי סף ספציפיים

מובהר כי תנאי הסף לעניין הצוות המוצע ייבדקו עבור כל אשכול בנפרד. מציע הכולל בהצעתו יותר מאשכול אחד יגיש בהצעתו צוות נפרדים עבור כל אשכול שביחס אליו מוגשת הצעתו, כמספר האשכולות הכלולים בהצעתו.

### 2.2.1 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

2.2.1.1. בחתימתו על מסמכי המכרז המציע מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה יעסיק ויקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר פלילי, כמפורט בנספח 11, למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המשרד. לצורך כך מתחייב המציע לקבל מכל עובד/נותן השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח 11 כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר כאמור יעודכן על ידי הספק אחת לשנה ויהיה זמין לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.

הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.1.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים הצהרה על כך שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, כמפורט בנספח 11.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 2.2.1.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הנערות, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.
- 2.2.1.4. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו הצהרה כמפורט בנספח 11 ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים.
- 2.2.1.5. מובהר בזה כי מידע אישי, אשר יימסר במסגרת התצהיר ישמש את המשרד לצורך קבלת השירותים במסגרת מכרז זה בלבד.

#### 2.2.2. שכר עובדים סוציאליים

- 2.2.2.1. המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 2.2.2.2. להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 12.

#### 2.2.3. התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

- המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 13.

#### 2.2.4. ניסיון נדרש מהמציע

- 2.2.4.1. על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותים עבור לפחות 50 נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה, בכל שנה. לעניין זה, "שירותים" – שירותים טיפוליים ו/או הפעלת מקלטים ו/או מועדוניות ו/או מרכזי יום ו/או תכניות הכנה לשירות צבאי ו/או שירות אזרחי ו/או שירות לאומי.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 14. ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

#### 2.2.5. הצוות המוצע

מובהר כי הצוות המוצע יורכב מנשים בלבד.

#### 2.2.5.1 אם בית מוצעת

על המציע להציג אם בית אחת, **לכל אשכול הכלול בהצעתו**, שתעמוד בכל הדרישות הבאות, **במצטבר** –

2.2.5.1.1 12 שנות לימוד לפחות.

2.2.5.1.2 בעלת ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה עם בני נוער בסיכון.

**מובהר בזה כי לא ניתן להציג את אותה אם בית ליותר מאשכול אחד. עוד מובהר כי במקרה שהמציע יציג יותר מאם בית אחת לאשכול אחד, תיבדק אם הבית הראשונה בלבד, לפי סדר הופעתה בהצעה.**

#### 2.2.5.2 עובדת סוציאלית (רכזת בית) מוצעת

על המציע להציג **שתי** עובדות סוציאליות, **לכל אשכול הכלול בהצעתו**, שיעמדו, כל אחת, בכל הדרישות הבאות, **במצטבר** –

2.2.5.2.1 תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.5.2.2 בעלת ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר הרישום בפנקס

העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כעובדת סוציאלית עם נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה.

**מובהר בזה כי לא ניתן להציג את אותה עובדת סוציאלית ליותר מאשכול אחד. עוד מובהר כי במקרה שהמציע יציג יותר משתי עובדות סוציאליות לאשכול אחד, תיבדקנה שתי העובדות הסוציאליות הראשונות בלבד, לפי סדר הופעתן בהצעה.**

#### 2.2.5.3 מדריכה/מנטורית מוצעת

על המציע להציג מדריכה אחת, **לכל אשכול הכלול בהצעתו**, שתעמוד בכל הדרישות הבאות, **במצטבר** –

2.2.5.3.1 12 שנות לימוד לפחות.

2.2.5.3.2 בעלת ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות במהלך ארבע השנים

האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה עם נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה.

**מובהר בזה כי לא ניתן להציג את אותה מדריכה ליותר מאשכול אחד. עוד מובהר כי במקרה שהמציע יציג יותר ממדריכה אחת לאשכול אחד, תיבדק המדריכה הראשונה בלבד, לפי סדר הופעתה בהצעה.**

מכרז פומבי מס' 254/2016

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלבנטי של הצוות המוצע ויצרף תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (אם בית, עובדת סוציאלית ומדריכה) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים המקצועיים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, בנפרד לגבי כל אשכול הכלול בהצעה, ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 15. ההצהרה תאושר על ידי עורך דין.

## 2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 4) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 9. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 21 ג' המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל.
- 2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 20 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי תנאי הסף (שלב א') ואיכות ההצעות (שלב ב') בהתייחס לצוות המוצע כאמור בסעיף 2.2.5 לעיל ייבדקו עבור כל אשכול בנפרד.

#### 3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על 70 נק'.

3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 14 ובנספח 15, לפי העניין.

3.2.4. למען הסר ספק, יובהר כי הצגת רכזת מחוזית במסגרת ההצעה במענה למכרז זה כמו גם הוכחת עמידה בדרישות ניסיון והשכלה ביחס לרכזת המחוזית כמפורט בסעיף ט.8.8 לנספח 1 למכרז אינה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז, אולם מציע אשר לא יציג רכזת מחוזית כאמור או שהרכזת המחוזית שיציג לא תעמוד בדרישות הניסיון וההשכלה המינימליות המפורטות בסעיף ט.8.8 לנספח 1 למכרז יקבל 0 נק' ביחס לרכזת המחוזית כאמור בכל אחת מאמות המידה המתייחסות אליה. מובהר כי לצורך קבלת הניקוד באמות המידה לעניין הרכזת המחוזית על המציע להציג רכזת מחוזית מוצעת לכל אשכול הכלול בהצעתו, ללא תלות במספר האשכולות בכל מחוז, וכי הרכזת המחוזית תיבדק בנפרד בכל אשכול, בהתאם למחוז בו נכלל אותו האשכול. מובהר כי ניתן להציג את אותה רכזת מחוזית לעד שני אשכולות.

3.2.5. להוכחת ההשכלה והניסיון של הרכזת המחוזית, ככל שתוצג כזו בהצעה, המציע יפרט את השכלתה ואת ניסיונה הרלבנטי ויצרף תעודות המעידות על השכלתה של הרכזת המחוזית המוצעת (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג) וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 15 למכרז. ההצהרה תאושר על ידי עורך דין.

3.2.6. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
12	<p>יידבק ניסיון המציע באספקת שירותים עבור לפחות 50 נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'.</p> <p>לעניין זה, "שירותים" – שירותים טיפוליים ו/או הפעלת מקלטים ו/או מועדוניות ו/או מרכזי יום ו/או תכניות הכנה לשירות צבאי ו/או שירות אזרחי ו/או שירות לאומי.</p>	ניסיון באספקת שירותים עבור נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון	1.1	1. המציע
12	<p>יידבק ניסיון המציע בהפעלת מסגרות טיפוליות יומיות או חוץ ביתיות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. עבור כל מסגרת שהפעיל המציע כאמור (החל מהמסגרת הראשונה) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'.</p>	ניסיון בהפעלת מסגרות טיפוליות יומיות או חוץ ביתיות	1.2	
6	<p>יידבק ניסיון המציע באספקת שירותים עבור המגזר הערבי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. עבור כל שנת ניסיון כאמור (החל מהשנה הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 6 נק'.</p>	ניסיון באספקת שירותים עבור המגזר הערבי	1.3	
10	<p>ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.7 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 5 נק' ועד למקסי של 10 נק'. <b>המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נק' באמת מידה זו.</b></p>	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.4	
40	<b>סה"כ ניקוד למציע</b>			
18	<p>יידבק ניסיון העובדות הסוציאליות המוצעות בניהול צוות של לפחות שלושה אנשים, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. <b>לכל אחת מהעובדות הסוציאליות</b>, עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק' לכל עובדת סוציאלית ועד למקסי של 18 נק' לכל העובדות הסוציאליות המוצעות.</p>	ניסיון בניהול צוות	2.1	2. העובדות הסוציאליות המוצעות
18	<b>סה"כ ניקוד לעובדות הסוציאליות המוצעות</b>			
12	<p>יידבק ניסיונה של הרכזת המחוזית המוצעת בניהול והדרכת צוות, של לפחות שני אנשי צוות בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.</p> <p>הניקוד באמת מידה זו יינתן בהתאם למפורט להלן:</p> <p>בגין <u>שתי</u> שנות ניסיון כאמור יינתנו 4 נק'.</p>	ניסיון בניהול והדרכת צוות	3.1	3. רכזת מחוזית מוצעת

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מ.ס.	הגורם הנבדק
	<p>בגין <u>שלוש</u> שנות ניסיון כאמור יינתנו 9 נק'.</p> <p>בגין <u>ארבע</u> שנות ניסיון כאמור יינתנו 12 נק'.</p> <p>מובהר כי הניקוד המרבי באמת מידה זו הינו 12 נק'.</p> <p><b>למען הסר ספק מובהר כי מציע שלא יציג רכזת מחוזית בהצעתו יקבל 0 נק' באמת מידה זו.</b></p>			
<b>12</b>	<b>סה"כ ניקוד לרכזת המחוזית המוצעת</b>			
<b>15</b>	<p>המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 16 המצ"ב.</p> <p><b>הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 15 נק'. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.</b></p>	<b>תכנית עבודה מוצעת</b>	<b>4.1</b>	<b>4. תכנית עבודה מוצעת</b>
<b>15</b>	<b>סה"כ ניקוד לתכנית עבודה מוצעת</b>			
<b>15</b>	<p>ייבדקו פרויקטים / יוזמות עצמאיות / תכניות / פעילויות (כגון: מסגרת טיפולית חדשה, פרויקט חדשני עם ילדים, פרויקטים בתחום נפגעי התעללות, השתלמויות מקצועיות לאנשי צוות וכיו"ב), שבוצעו על ידי המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>עבור כל סוג פרויקט / יוזמה / תכנית / פעילות כאמור יינתנו 3 נק' עד למקסי של 15 נק'.</p> <p>כל יוזמה תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה (25%), חדשנותה (25%), תוצאותיה הטיפוליות והשגת יעדיה (50%).</p> <p>לצורך בדיקת אמת מידה זו על המציע למלא את נספח 17 למכרז ולציין עבור כל יוזמה שם וטלפון של איש קשר מטעם המזמין עבורו בוצעה (ולא עובדי המציע). המשרד יהיה רשאי</p>	<b>יוזמות פיתוחיות</b>	<b>5.1</b>	<b>5. יוזמות פיתוחיות</b>

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
	<p>לפנות לאיש הקשר שצוין על מנת להתרשם מאיכות היוזמה והצלחתה.</p> <p>בנוסף, על המציע לצרף לנספח מסמכים, מטעם מזמין הפרויקט, המפרטים לגבי מהות הפרויקטים, יעדיהם ותוצאותיהם.</p> <p>מובהר כי לוועדת המכרזים שיקול הדעת הבלעדי לקבוע האם הפרויקטים שהוצגו ייחשבו כמקנים יתרון על פי אמת מידה זו.</p>			
15	סה"כ ניקוד – יוזמות פיתוחיות			
100	סה"כ ניקוד			

### 3.2.7. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')

3.2.7.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים עבור נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון כאמור בסעיף 2.2.4.1 למכרז. המציע יפרט בנספח 14 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.

3.2.7.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 14 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.7.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 14, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.7.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 14, ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.

3.2.7.5. ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.7.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.

3.2.7.6. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל. כן רשאי המשרד

מכרז פומבי מס' 254/2016

לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

### 3.2.8. מבנה התכנית המוצעת והערכתה (15 נק')

3.2.8.1. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

3.2.8.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

3.2.8.3. התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת הבתים החמים כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1.

3.2.8.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.

3.2.8.5. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

3.2.8.5.1. חזון כללי של המציע לגבי הפעלת הבתים החמים ומטרותיהם המרכזיות (5%).

3.2.8.5.2. תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את הבתים החמים, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) (5%).

3.2.8.5.3. מתווה הפעולה המתוכנן (75%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

3.2.8.5.3.1. תכניות הטיפול המוצעות וכלי הטיפול המוצעים (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות, סדנאות העשרה וחוגים, פעילויות העצמה, תכניות להתערבויות משפחתיות, טיפול רפואי וכיו"ב) (30%).

3.2.8.5.3.2. כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף

מכרז פומבי מס' 254/2016

פורמטים מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שימשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים (10%).

3.2.8.5.3.3 שיטות ודרכים מוצעות לאיסוף מידע מגורמי טיפול בקהילה לצורך ביסוס והכרת ההיסטוריה של הנערות (10%).

3.2.8.5.3.4 דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיו"ב) (10%).

3.2.8.5.3.5 התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (5%).

3.2.8.5.3.6 תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים (10%).

3.2.8.5.4 התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלת במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).

3.2.8.6 המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

3.2.8.7 המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 16.

### 3.3 שלב ג': בחירת הזוכים

3.3.1 ההצעות ידורגו בהתאם לציוני האיכות. בכל אשכול, ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה לאותו האשכול.

3.3.2 מובהר כי לא תתאפשר במסגרת מכרז זה הפעלה של בתים חמים ביותר משני אשכולות על ידי אותו ספק.

3.3.3 על אף האמור לעיל, במקרה שמציע מסוים ידורג במקום הראשון לגבי שני אשכולות או יותר יופעל המנגנון הבא:

3.3.3.1 המציע שדורג במקום הראשון לגבי יותר משני אשכולות יזכה באספקת השירותים בשני האשכולות הגדולים ביותר (לפי מספר הנערות שיקבלו שירותים באותו האשכול לפי הערכת המשרד).

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 3.3.3.2. המציעים הבאים בתור, מבחינת הדירוג, לגבי יתר האשכולות יזכו באספקת השירותים באשכולות אלו.
- 3.3.3.3. האמור בסעיפים אלו ימשיך עד אשר לגבי כל אשכול יבחר ספק.
- 3.3.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שלאחר הפעלת המנגנון לא יבחר זוכה לאספקת השירותים באשכול זה או אחר, בין היתר במקרה שהוגשה הצעה יחידה במענה לאשכול מסוים ו/או במקרה של פער של 20% או יותר בניקוד האיכות (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה), המשרד יהיה רשאי:
- 3.3.4.1. לבחור בהצעה שדורגה כראשונה (לפני הפעלת המנגנון) באשכול, על אף האמור בסעיף 3.3.2 לעיל.
- 3.3.4.2. לא לבחור כלל בזוכה לאספקת השירותים באשכול זה.

#### 4. שונות

##### 4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

- 4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

##### 4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
- 4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ב', ה-19/12/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

	מספר מכרז, שם מכרז
	שם המציע הפוטנציאלי
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר פקס

	הסעיף במכרז
	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 22.
- 4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

#### 4.3. הגשת ההצעה

- 4.3.1. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 254/2016" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.
- 4.3.4. על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.
- 4.3.5. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד ביחס לכל האשכולות הכלולים בהצעתו. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.6. מובהר כי על המציע לפרט בנפרד ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הצוות המקצועי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות ביחס לכל אחד מהאשכולות הכלולים בהצעתו. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו פעם אחת בלבד.
- 4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 18 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.10. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי,

מכרז פומבי מס' 254/2016

להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.  
4.3.11. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### **4.4 חתימה על מסמכי המכרז**

- 4.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.**

#### **4.5 תוקף ההצעה**

- 4.5.1. הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 03/04/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת הארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחויבים.
- 4.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת החיסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3. **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

#### **4.6 לענין עידוד נשים בעסקים**

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### 4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 21 א'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. חלף ערבות

- 4.9.1. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח 21 ב' למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו,

מכרז פומבי מס' 254/2016

כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 19, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.3 לעיל.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.
- 4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.10 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, ביחס לכל אשכול נושא המכרז, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.3 למכרז.

מכרז פומבי מס' 254/2016

4.10.11. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, **ביחס לכל אשכול נושא המכרז**, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.10.12. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.10.13. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### **4.11. הארכת מועדים**

4.11.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### **4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה**

4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו

מכרז פומבי מס' 254/2016

במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.  
4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### **4.13 פרסום ההתקשרות**

- 4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 20 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### **4.14 סמכות השיפוט**

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## 5. עלות

- 5.1. במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 5.2. בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצ"ב כנספח 21.
- 5.3. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> .		
.6	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 4 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.2.5	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (אם בית, עובדת סוציאלית ומדריכה) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. תעודות המעידות על השכלתה של הרכזת המחוזית המוצעת (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 3. אישורים על רישום בפנקסים המקצועיים הרלוונטיים, לפי העניין. 4. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 15.</b>		
.2	3.2.7	המלצות. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 14.</b>		

**מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.3.2	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.		

**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	פורמט דיווח למשרד – דוגמה בלבד	יש לחתום.
נספח 3	האשכולות הכלולים בהצעה ופירוט הבתים החמים	יש למלא ולחתום.
נספח 4	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 5	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 6	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 7	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 10	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 11	הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 12	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 13	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום.
נספח 14	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 15	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 16	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 17	יוזמות פיתוחיות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת רו"ח (לזיהוי בלבד).
נספח 18	חלקים חסויים בהצעה	יש לחתום.
נספח 19	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש למלא ולחתום.
נספח 20	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש לחתום.
נספח 21	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 21 א'	כתב ערבות <b>ביצוע</b>	יש לחתום.
נספח 21 ב'	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 21 ג'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 22	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

**נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם**

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.

<u>נושא</u>	<u>סעיף</u>
כללי	א.
היקף השירות ומקום מתן השירות	ב.
משך השירות ושעות מתן השירות	ג.
אוכלוסיית היעד	ד.
מהות השירות	ה.
כללי	ה.1.
מטרות השירות	ה.2.
התכנית הטיפולית	ה.3.
כלכלה וארוחות	ה.4.
חוגים, סדנאות העשרה, שיעורי עזר וטיולים	ה.5.
הרצאות בנושא כישורי חיים, העצמה, מסוגלות תעסוקתית ויזמות עסקית	ה.6.
טיולים	ה.7.
סטטיסטיקה ודוחות	ו.
ועדות היגוי	ז.
גורמים מפנים	ח.
דרישות כח אדם	ט.
המבנה	י.
דרישות ציוד	יא.

**א. כללי**

1. א. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, שירות נוער, צעירות וצעירים, מבקש לקבל הצעות להפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית.
2. א. מטרת המכרז היא לאתר עד **חמישה** גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך הפעלת בתים חמים עבור נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון מהמגזר היהודי (בגילאי 13 עד 18 שנה), מהמגזר הערבי ומהמגזר החרדי (בגילאי 13 עד 25 שנה). בבתי החמים יועסק צוות טיפולי ייעודי שמטרתו לסייע לנערות בפיתוח מיומנויות וכישורי חיים, פיתוח כישורים אישיים וחברתיים באמצעות סדנאות, הרצאות, חוגים, יזמות עסקית וכיו"ב.
3. א. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות שירות נוער, צעירות וצעירים המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן, הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

**ב. היקף השירות ומקום מתן השירות**

מכרז פומבי מס' 254/2016

1.ב. השירותים נושא מכרז זה מסופקים בפריסה ארצית, בחלוקה למחוזות ולאשכולות, בהתאם להיקפים המפורטים להלן (נכון למועד פרסום המכרז):

מספר בתים חמים	אשכול	מחוז
14	א	מחוז דרום
4	ב	מחוז ירושלים
6	ג	מחוז תל-אביב והמרכז
17	ד	מחוז חיפה והצפון
18	ה	
59	סה"כ	

פירוט מלא בדבר הבתים החמים נושא מכרז זה מופיע בנספח 3.

2.ב. מובהר כי הספק לא יידרש להעמיד מבנה/ים לצורך הפעלת הבתים החמים במסגרת הגשת הצעתו, אלא המבנה/ים יועמדו על ידי הרשויות המקומיות במיקומים הרלוונטיים בהתאם למפורט בנספח 3 למכרז. מובהר כי במידה והרשות לא תספק מבנה, לא יינתנו שירותים ברשות.

3.ב. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, לרבות לעניין שינוי הרכב הבתים החמים עבור המגזרים השונים, שיוך למחוזות ו/או האשכולות השונים ולמודלי הפעלה, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

4.ב. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

### ג. משך השירות ושעות מתן השירות

1.ג. הבתים החמים יופעלו בשעות אחר-הצהריים, 12 חודשים בשנה (למעט שבתות וחגים), באחד משלושה מודלים של הפעלה, כמפורט להלן:

1.ג.א. מודל הפעלה מצומצם – בית חם הפועל במתכונת מצומצמת של **10 שעות שבועיות במהלך יומיים בשבוע**, ומיועד עבור עד 15 נערות. מובהר כי באישור המשרד תתאפשר פעילות של 10 שעות שבועיות על פני שלושה ימים.

1.ג.ב. מודל הפעלה רגיל – בית חם הפועל במתכונת של **15 שעות שבועיות במהלך שלושה ימים בשבוע**, ומיועד עבור עד 15 נערות.

1.ג.ג. מודל הפעלה מורחב – בית חם הפועל במתכונת מורחבת של **25 שעות שבועיות במהלך חמישה ימים בשבוע**, ומיועד עבור עד 30 נערות במצטבר (ועד 15 נערות בו-זמנית, כאשר כל נערה לוקחת חלק בפעילות בין יומיים לשלושה בשבוע).

2.ג. משך שהיית נערות בבית החם יהיה כדלקמן:

מכרז פומבי מס' 254/2016

- ג.2.א. נערה עד גיל 18 – שהייה עד לתקופה מרבית של 18 חודשים, בהתאם לתוכנית הטיפול.
- ג.2.ב. נערה מעל לגיל 18 – שהייה עד לתקופה מרבית של 12 חודשים, בהתאם לתוכנית הטיפול.
- במקרים חריגים, ובאישור המפקח/ת המחוזי/ת מטעם המשרד תוארך השהות המרבית בעד שישה חודשים, לכל היותר.
- ג.3. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז.

#### ד. אוכלוסיית היעד

נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון מהמגזר היהודי (בגילאי 13 עד 18 שנה), מהמגזר הערבי ומהמגזר החרדי (בגילאי 13 עד 25 שנה).

#### ה. מהות השירות

- ה.1. כללי
- ה.1.א. שירות נוער, צעירות וצעירים מטפל בנערות וצעירות בגילאי 13 עד 25 שנה. הנערות והצעירות חשופות לפגיעות ולמצבי מצוקה עקב מעמדן ומצבן במשפחה ובחברה והיותן במשבר גיל ההתבגרות. לכן שם לו השירות כמטרה להגן, לחזק ולפתח את ההזדמנויות שלהן לצמיחה ולהתפתחות תקינה.
- ה.1.ב. הבית החם הינו מסגרת טיפולית שמטרתה להעניק ולאפשר לנערות חוויה חיובית של קבלה, חום ושייכות כתחליף לחסכים בבית, זאת באמצעות צוות טיפולי ייעודי. הצוות עובד עם הנערות על פיתוח מיומנויות וכישורי חיים, פיתוח כישורים אישיים וחברתיים באמצעות סדנאות, הרצאות, חוגים, יזמות עסקית ועוד.
- ה.1.ג. הבית החם מהווה אחד המענים על רצף שירותי הטיפול של השירות והוא אחד הכלים העומדים לרשות אנשי המקצוע הרלוונטיים ברשות המקומית.

#### ה.2. מטרות השירות

- ה.2.א. מתן סיוע ומענה כוללני רב ממדי לנערות בבתים החמים.
- ה.2.ב. מתן מענה הולם לצרכי נערות שחיות בקהילה.
- ה.2.ג. חיזוק מערך השירותים הקהילתיים הניתנים לנערות במצבי סיכון ומצוקה.
- ה.2.ד. יצירת מגוון אפשרויות להתמודדות ולבחירה על פני הרחוב והחיים בשוליות ובמצוקה.
- ה.2.ה. חיזוק אוכלוסיית הנערות במצבי סיכון, הוצאתן ממעגל השוליות ומתן אפשרות לחיים יצירתיים ויצרניים בקהילה.

- ה.2.ו. הגברת הערך והדימוי העצמי של הנערות.  
ה.2.ז. העשרת הנערות והצעירות בתכנים ובמיומנויות חיים בסיסיות.  
ה.2.ח. חיזוק הקשר עם המשפחה והאם כבסיס ליצירת תחושת שייכות לקהילה ולחברה.  
ה.2.ט. חיזוק היכולות ליצירת קשרים חברתיים וזוגיים משמעותיים.
- ה.3. התכנית הטיפולית  
תכנית הטיפול לכל נערה תגובש על ידי עו"ס נערות (או המפקחת המחוזית במחוז, במקרה שלא קיימת עו"ס נערות) ובשיתוף מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או בא כוחו. עו"ס נערות במחלקה לשירותים חברתיים, בשיתוף עם העובד הסוציאלי מטעם הספק, תבצע מעקב אחר ביצוע תכנית הטיפול.
- ה.4. כלכלה וארוחות  
ה.4.א. במסגרת אספקת השירותים יידרש הספק לדאוג להגשת ארוחה חמה לנערות מידי יום הכוללת לכל הפחות מנה בשרית, שתי תוספות חמות וסלט אחד מירקות טריים, וכן שתיה חמה וכיבוד חופשי (בימים בהם הבית החם פתוח).  
ה.4.ב. מובהר כי הספק יידרש להציג בפני המשרד, בכל עת שיידרש, אישור ממשרד הבריאות לעניין הפעלת מטבח מבשל והגשת מזון לנערות. באם ירכוש הספק שירותי הסעדה חיצוניים, על החברה המבצעת עבורו את ההסעדה להציג אישור ממשרד הבריאות כאמור בסעיף זה.
- ה.5. חוגים, סדנאות העשרה, שיעורי עזר וטיולים  
על הספק לשלב פעילויות טיפול ופנאי מגוונות שיכללו סדנאות העשרה וטיפול, חוגים, שיעורי עזר וטיולים בהתאם למפורט בסעיף זה:  
ה.5.א. סדנאות העשרה וטיפול  
ה.5.א.1. הסדנאות יועברו על ידי מומחים בתחום ו/או עו"ס הבית החם.  
ה.5.א.2. תחומי הסדנאות: הסדנאות יהיו בתכנים הרלוונטיים לנערות בסיכון: פגיעות מיניות, גלישה בטוחה באינטרנט, דימוי גוף, העצמה, הפרעות אכילה, מסוגלות תעסוקתית ועוד.  
ה.5.א.3. משך כל סדנא: כשעה וחצי.  
ה.5.א.4. תדירות הסדנאות:  
ה.5.א.4.א. מודל הפעלה מצומצם – סדנא אחת לפחות פעם בשנה בת 10 מפגשים לפחות ברצף.  
ה.5.א.4.ב. מודל הפעלה רגיל – סדנא אחת לפחות פעם בשנה בת 10 מפגשים לפחות ברצף.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- ה.5.א.4.ג. מודל הפעלה מורחב – שתי סדנאות לפחות פעם בשנה בת 10 מפגשים לפחות ברצף לכל אחת מהסדנאות.
- ה.5.ב. חוגים
- ה.1.ב.5. החוגים יתקיימו במבנה הבית החם ויועברו על ידי מומחים בתחום. הספק רשאי לקיים את החוגים מחוץ לבית החם, בכפוף לאישור מראש של המשרד.
- ה.2.ב.5. תחומי החוגים: אומנות, ספורט, מוזיקה, קבוצה למיומנות חברתית, ריפוי בעיסוק וכיו"ב.
- ה.3.ב.5. משך כל חוג: שעה – שעה וחצי.
- ה.4.ב.5. תדירות החוגים:
- ה.5.ב.4.א. מודל הפעלה מצומצם – לפחות חוג אחד בשבוע ברצף למשך של לפחות שלושה חודשים לכל חוג.
- ה.5.ב.4.ב. מודל הפעלה רגיל – לפחות חוג אחד בשבוע ברצף למשך של לפחות שלושה חודשים לכל חוג.
- ה.5.ב.4.ג. מודל הפעלה מורחב – לפחות שני חוגים בשבוע ברצף למשך של לפחות שלושה חודשים לכל חוג.
- ה.6. הרצאות בנושא כישורי חיים, העצמה, מסוגלות תעסוקתית ויזמות עסקית
- ה.6.א. תדירות: לפחות שתי הרצאות בחודש.
- ה.6.ב. משך כל הרצאה: שעה-שעה וחצי.
- ה.6.ג. גורם מבצע: מומחה תוכן לתחום (גורם חיצוני או מתוך צוות הבית החם).
- ה.7. טיולים
- ה.7.א. תדירות: לפחות פעם בשנה.
- ה.7.ב. משך הטיול: מחצי יום ועד יום שלם, יציאה לטיול/פעילות הכוללת לינה יש לקבל אישור מהמשרד.
- ה.7.ג. גורם מבצע: הספק או מי מטעמו.
- ה.8. שיעורי עזר
- ה.8.א. תדירות: בהתאם לנדרש
- ה.8.ב. משך העזרה: בהתאם לנדרש
- ה.8.ג. גורם מבצע: מתנדבים ו/או מדריכה.
- ו. סטטיסטיקה ודוחות

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 1.1. הספק יבצע מעקב, רישום ואיסוף נתונים אחר תוצאות הטיפול בנערות השוהות בבית החם, ויגיש את הנתונים למשרד, בכל עת שיידרש לכך על ידי המשרד, לצורך ביצוע מחקר על תפוקות ותוצאות הפעלת הבתים החמים.
- 2.1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות הבית החם באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 3.1. הספק ינהל דוח נוכחות יומי של נערות בבתים החמים שבתחום אחריותו. כמו כן, הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל נערה בבית החם, לרבות כל כניסה ועזיבה של נערה את הבית החם, בהתאם להנחיות המשרד.
- 4.1. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל נערה המקבלת שירותים בבית החם, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 5.1. הספק יעביר באמצעות עו"ס הבתים החמים, לידי עו"ס נערות ברשויות המקומיות הרלוונטיות דוחות סוציאליים אודות מצבן של הנערות השוהות בבתים החמים שבתחום אחריותו. אחת לחודשיים יועבר דוח פרטני אודות כל אחת מהנערות כאמור. ברשויות מקומיות בהן לא קיים/ת עו"ס נערות ימלא את מקומם/ן מי שמנהל המחלקה לשירותים חברתיים באותן רשויות מקומיות הסמיכה/ה לכך. הדו"ח יועבר למשרד בנוסח נספח 2 ויכלול, בין היתר, פרטים בדבר:
  - 5.1.א. הנערות שחל שיפור משמעותי בהתנהגותן.
  - 5.1.ב. הנערות והצעירות המשתלבות מחדש בבית הספר.
  - 5.1.ג. הנערות שחל שיפור בתפקודן בלימודים.
  - 5.1.ד. הצעירות המשתלבות בעבודה ו/או בלימודים.
  - 5.1.ה. הנערות והצעירות שהערך והדימוי העצמי שלהן עלה.
  - 5.1.ו. הנערות והצעירות שחלה אצלן עליה ביכולת ליצירת קשרים חברתיים משמעותיים.
  - 5.1.ז. הנערות והצעירות שיודעות ומבינות את התהליכים הגופניים אותן עוברות נערות.
  - 5.1.ח. הנערות והצעירות שיודעות לפנות לעזרה לגורמים רלוונטיים בקהילה.
  - 5.1.ט. הנערות ששיפרו את הקשר עם ההורים.
  - 5.1.י. הנערות המסוגלות לדבר על העתיד.
- 6.1. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
- 7.1. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס לבתים חמים נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של הנערות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה לבתים חמים וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.
- 8.1. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

## 2. ועדות היגוי

- 1.2. ועדת היגוי ארצית
- 1.2.1. הרכב הוועדה:
- 1.2.1.1. מנהל/ת שירות נוער, צעירות וצעירים או מי מטעמו/ה – יו"ר.
- 2.2.1.1. נציגי הספק.
- 3.2.1.1. נציגי פיקוח מחוזי.
- 4.2.1.1. נציגי בתים חמים.
- 1.2.1.2. תדירות ההתכנסות: עד שלוש פעמים בשנה.
- 1.2.1.3. משך כל כינוס: שעתיים.
- 1.2.1.4. מטרת כינוס הוועדה: קביעת מדיניות אספקת השירותים, קבלת דיווח על הפעילות שהתבצעה על ידי הספק, קיום דיונים בנוגע לסוגיות עקרוניות ודילמות שעלו במהלך מתן השירותים והנחיית הספק ונציגיו בנוגע להמשך מתן השירותים.
- 1.2.1.5. מקום התכנסות הוועדה: משתנה.
- 1.2.1.6. המשרד יהיה אחראי על קביעת מועד התכנסות הוועדה בתיאום עם הספק; על הספק להכין דו"ח סטטוס והצעה של סוגיות לדיון והעברתם לאישור נציג המשרד.
- 1.2.1.7. בסיום כל מפגש של הוועדה יועבר פרוטוקול לכל אחד ממשותפיה סיכום מסודר של הוועדה בו יצוינו לפחות הפרטים שלהלן: מועד ושעת התכנסות הוועדה; הנושאים המרכזיים שהועלו לדיון ונדונו; שמותיהם ותפקידיהם של המשתתפים; החלטות שהתקבלו, לוי"ז וחלוקת אחריות לביצוע משימות.
- 2.2. ועדות היגוי מקומיות (בכל רשות מקומית)
- 2.2.1. הרכב הוועדה:
- 2.2.1.1. מנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו – יו"ר.
- 2.2.1.2. מפקח מחוזי מטעם המשרד האחראי על הבתים החמים ברשות המקומית.
- 2.2.1.3. עו"ס נערות ברשות המקומית או מי שמנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית הסמיכו לכך.
- 2.2.1.4. נציג הספק.
- 2.2.1.5. משתתפים נוספים לפי שיקול דעת חברי הוועדה, לרבות לצורך מתן חוות דעת מקצועיות בנושאים רלוונטיים.
- 2.2.1.6. תדירות ההתכנסות: לפחות אחת לשישה חודשים.
- 2.2.1.7. משך כל כינוס: שעתיים.
- 2.2.1.8. מטרת כינוס הוועדה: בקרה על ביצוע מדיניות אספקת השירותים, בניית תכנית העבודה להפעלת הבתים החמים ברשות המקומית, קביעת נהלי עבודה, קבלת

מכרז פומבי מס' 254/2016

דיווח על הפעילות שהתבצעה על ידי הספק, קיום דיונים בנוגע לסוגיות עקרוניות ודילמות שעלו במהלך מתן השירותים והנחיית הספק ונציגיו בנוגע להמשך מתן השירותים.

2.ה. מקום התכנסות הוועדה: ברשות מקומית או בבית חם בתחום הרשות.

2.ו. מצע לדיון בוועדה:

2.ו.1. לקראת כל כינוס של ועדה כאמור בסעיף זה יידרש הספק להגיש

למשתתפי הוועדה דוח חצי-שנתי, ובו הפירוט הבא:

2.ו.1.1. רשימת הנערות אשר שהו בבתים החמים במהלך התקופה

המדווחת ומשך שהותן (הפירוט יועבר בנפרד לכל בית

חם).

2.ו.1.2. סיכום הפעילות שנערכה בכל בית כולל: כוח

אדם, התנהלות הבית, הפעילויות/סדנאות/חוגים נערכו

בכל בית, מאפייני הנערות וסוגיות לדיון.

2.ו.1.3. דוח הכנסות והוצאות מפורט ועדכני, כולל כוח

אדם.

2.ו.2. אחת לשנה, לקראת סוף כל שנה אזרחית, יגיש הספק לחברי הוועדה

דוח מסכם המתייחס לתוצאות הטיפול בנערות בבתים החמים ברשות

המקומית הרלוונטית.

2.2. הספק יהיה אחראי על קביעת מועד התכנסות הוועדה בתיאום עם המשרד; זימון

המשתתפים לוועדה והכנתם לקראת הוועדה; הכנת דו"ח סטטוס והצעה של

סוגיות לדיון והעברתן לאישור נציג המשרד כמפורט בסעיף 2.ו.1 לעיל; כתיבת

פרוטוקול במהלך הישיבה; הגשת כיבוד קל.

2.ח. בסיום כל מפגש של הוועדה על הספק להעביר לכל אחד ממשתתפי סיכום מסודר

של הוועדה בו יצוינו לפחות הפרטים שלהלן: מועד ושעת התכנסות הוועדה;

הנושאים המרכזיים שהועלו לדיון ונדונו; שמותיהם ותפקידיהם של המשתתפים;

החלטות שהתקבלו, לוי"ז וחלוקת אחריות לביצוע משימות. **מובהר כי טרם הפצת**

**הפרוטוקול למשתתפי הוועדה יובא הפרוטוקול לאישור המשרד.**

## ח. גורמים מפנים

הנערות יופנו לבית החם על ידי עו"ס, מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או על ידי

גורם מוסמך אחר מטעם המשרד, באמצעות טפסי השמה החתומים על ידי מנהל המחלקה לשירותים

חברתיים ברשות המקומית.

## ט. דרישות כח אדם

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 1.ט. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 2.ט. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.5 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי, החברתי והמנהלי, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
- 3.ט. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבונו.
- 4.ט. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד הפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 5.ט. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 6.ט. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות לעובדים שיועסקו על ידו לצורך הפעלת הבתים החמים, בהתאם לתכנית הכשרה שתוכן בתיאום עם המשרד ותאושר על ידו, ותוך התאמה למאפיינים התרבותיים של הנערות. ההדרכות יבוצעו לפחות אחת לחודש על ידי עובד סוציאלי שאינו נמנה על צוות הבית החם, שיאושר מראש על ידי ועדת ההיגוי המקומית ובהתאם למדיניות השירות. כמו כן יקיים הספק קורס אוריינטציה לעובדים שיועסקו על ידו כאמור בסעיף זה, בהתאם להנחיות המשרד.
- 7.ט. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעוד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 8.ט. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים נושא המכרז – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

ט.8.א. אם בית

ט.8.א.1. תיאור תפקיד:

ט.8.א.1.א. אחראית להפעלת הנערות בבית החם.

ט.8.א.1.ב. אחראית על ניקיון המבנים.

ט.8.א.1.ג. אחראית על הבישול הקניות והדרכת הנערות.

ט.8.א.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.5.1.1 למכרז.

ט.8.א.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.5.1.2 למכרז.

ט.8.ב. עובדת סוציאלית (רכזת בית)

ט.8.ב.1. תיאור תפקיד:

ט.8.ב.1.א. השתתפות בישיבות צוות של השירות וכן במפגשים מחוזיים של הפיקוח.

ט.8.ב.1.ב. שיחות טיפוליות פרטניות ועבודה קבוצתית עם הנערות.

ט.8.ב.1.ג. בניית תכנית טיפול אישית לכל נערה.

ט.8.ב.1.ד. קשר עם הגורמים הרלוונטיים בקהילה.

ט.8.ב.1.ה. הפניה למסגרות המשך.

ט.8.ב.1.ו. רישום שיחות עם הנערות.

ט.8.ב.1.ז. הכנת דוחות סוציאליים.

ט.8.ב.1.ח. ביצוע הערכה פסיכוסוציאלית.

ט.8.ב.1.ט. מתן הדרכה לצוות הבית החם בנושאים מקצועיים הנוגעים לנערות.

ט.8.ב.1.י. השתתפות בישיבות צוות.

ט.8.ב.1.יא. כוננות.

ט.8.ב.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.5.2.1 למכרז.

ט.8.ב.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.5.2.2 למכרז.

ט.8.ג. מדריכה/מנטורית

ט.8.ג.1. תיאור תפקיד:

ט.8.ג.1.א. אחריות על קבוצת הנערות בבית החם בשעות הפעילות.

ט.8.ג.1.ב. אחריות לפעילות חינוכית.

ט.8.ג.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.5.3.1 למכרז.

ט.8.ג.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.5.3.2 למכרז.

ט.8.ד. רכזת מחוזית

ט.8.ד.1. תיאור תפקיד:

ט.8.ד.1.א. ליווי והדרכה של צוותי הבתים החמים.

ט.8.ד.1.ב. בקרה על התהליכים המקצועיים והפקת לקחים;

ט.8.ד.1.ג. בניית הכשרה פנימית של הצוות;

ט.8.ד.1.ד. פיתוח תכנים בהתאם לצרכים;

ט.8.ד.1.ה. פיקוח על קליטת עובדים והכשרתם;

מכרז פומבי מס' 254/2016

ט.ד.8.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי ראשון לפחות באחד או יותר מהתחומים שלהלן:

ט.ד.8.2.א. עבודה סוציאלית.

ט.ד.8.2.ב. פסיכולוגיה.

ט.ד.8.3. דרישות ניסיון: ניסיון של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים הקודמות למועד תחילת אספקת השירותים בניהול והדרכת צוות, של לפחות שני אנשי צוות בכל שנה.

ט.ד.8.4. הערות: הספק יהיה מחויב להעסיק רכזת מחוזית ככל שהציג כזו בהצעתו לצורך קבלת ניקוד האיכות, בכל אשכול בו הציג רכזת כאמור.

ט.9. מובהר כי כל איש צוות המיועד לבית חם עבור המגזר הערבי או החרדי, יידרש להיות בעל ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת אספקת השירותים לפי מכרז זה, בעבודה עם בני נוער מהמגזר הערבי או החרדי, לפי העניין. כמו כן, מובהר כי כל איש צוות המיועד לבית חם עבור המגזר הערבי יהיה דובר השפה הערבית ברמת שפת אם.

ט.10. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך הפעלת בית חם אחד בהיקף הנדרש, בחלוקה לשלושת סוגי המודלים:

היקף משרה נדרש			התפקיד
מודל הפעלה מורחב (כמפורט בסעיף ג.1.ג לעיל)	מודל הפעלה רגיל (כמפורט בסעיף ג.1.ב לעיל)	מודל הפעלה מצומצם (כמפורט בסעיף ג.1.א לעיל)	
0.75	0.50	0.33	אם בית
0.75	0.50	0.35	עובדת סוציאלית
0.50	0.33	0.20	מדריכה/מנטורית
אחת לעד שני אשכולות			רכזת מחוזית

## י. המבנה/ים שימש/ו לאספקת השירותים

י.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים.

## יא. דרישות ציוד

יא.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.

יא.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב

מכרז פומבי מס' 254/2016

להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

יא.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.

יא.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה שלהלן בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

יא.5. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

מ.ס.	המיתקן	דרישת הציוד
1.	כללי	מיזוג לחום וקור בכל חללי המבנה, פחי אשפה, כלי ניקוי, מתקן לנייר לניגוב ידיים
2.	חדר לפעילות קבוצתית	שולחן פעילות גדול, ארונות אחסון.
3.	סלון / חדר אוכל	פינת אוכל (שולחן וכיסאות) לכ-20 סועדים ספות וכורסאות לכ-15 נערות, טלוויזיה, DVD, וילונות, תמונות מתאימות לאוכלוסיית היעד, שטיחים עציצים וחפצי נוי, 2 מחשבים לשימושן של הנערות כולל אינטרנט ותוכנות עבודה, ריהוט מתאים למחשבים, ספרייה.
4.	מטבח	מוצרי חשמל (לרבות תנור אפיה, מקרר, כיריים, טוסטר, קומקום חשמלי/מתקן מים חמים, מיקרוגל), כלי אוכל (מגבות מטבח, כלי אוכל חלביים לכ-20 סועדים, כלי אוכל בשריים לכ-20 סועדים, סירים ומחבתות ואביזרי בישול (מערכת כפולה חלבית ובשרית), משטח עבודה (שיש או שולחן עבודה)).
5.	חדר שירותים	אסלה, כיור, ציוד שירותים מתכלה
6.	חדר טיפולים לעו"ס	מחשב + מערכת הפעלה + אינטרנט, מדפסת משולבת כולל פקס וסורק, טלפון, ארון נעול, שולחן משרדי, כסא משרדי, שתי כורסאות.

**נספח 2 פורמט דיווח למשרד – דוגמה בלבד**

שם הבית החם: \_\_\_\_\_  
 כתובת הבית החם: \_\_\_\_\_  
 שם הנערה: \_\_\_\_\_

מס' / הערות	מס' הנערות הכולל העומדות באמת מידה זו מתוך כלל הנערות המטופלות בבית החם	אמת מידה	מס'
		האם חל שיפור בהתנהגות הנערה?	1.
		האם השתלבה מחדש בבית הספר?	2.
		האם חל שיפור בתפקודה בלימודים?	3.
		האם השתלבה בעבודה ו/או בלימודים?	4.
		האם חל שיפור בערך ובדימוי העצמי של הנערה?	5.
		האם חלה אצלה עליה ביכולת ליצירת קשרים חברתיים משמעותיים?	6.
		האם חל שיפור בידע והבנה של הנערה בנוגע לתהליכים הגופניים אותן עוברות נערות?	7.
		האם מודעת ויודעת לפנות לעזרה לגורמים רלוונטיים בקהילה?	8.
		האם חל שיפור בקשרים של הנערה עם הוריה?	9.
		האם הנערה מסוגלת לדבר על עתידה?	10.

**חתימת נציג הספק**

שם: \_\_\_\_\_  
 תפקיד: \_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

### נספח 3 האשכולות הכלולים בהצעה ופירוט הבתים החמים

על המציע לציין להלן איזה אשכולות כלול/ים בהצעתו במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (יש לסמן X במקום המתאים):

מחוז	שם הרשות	המגזר	סוג המודל המבוקש	מספר בתים חמים מאושרים	האשכולות הכלול/ים בהצעה (יש לסמן X במקום המתאים)
דרום	ערד	יהודי	ג	1	<input type="checkbox"/> אשכול א
	דימונה	יהודי	ג	1	
	ירוחם	יהודי	ג	1	
	מצפה רמון	יהודי	א	1	
	באר שבע	יהודי	ג	1	
	באר שבע	יהודי	ב	1	
	לקיה	ערבי	א	1	
	מ"א מרחבים	יהודי	א	1	
	כסייפה	ערבי	א	3	
	נתיבות	יהודי	ג	1	
	שדרות	יהודי	ג	1	
	קרית גת	יהודי	ב	1	
	ערעה	יהודי	א	1	
	חוף אשקלון	יהודי	א	1	
<b>סה"כ דרום</b>				<b>14</b>	
ירושלים	ירושלים	אחד יהודי ואחד ערבי	ג	2	<input type="checkbox"/> אשכול ב
	ירושלים	יהודי	ב	2	
	<b>סה"כ - ירושלים</b>				
ת"א והמרכז	טירה	ערבי	א	1	<input type="checkbox"/> אשכול ג
	לוד	שניים יהודי ואחד ערבי	א	3	
	שוהם	יהודי	א	1	
	גדרה	יהודי	א	1	
<b>סה"כ - ת"א והמרכז</b>				<b>6</b>	
חיפה והצפון	אום אל פחם	ערבי	ג	1	<input type="checkbox"/> אשכול ד
	אום אל פחם	ערבי	א	1	
	כפר קרע	ערבי	א	1	
	ערעה	ערבי	א	1	
	גיסר אלזרקא	ערבי	ג	1	
	פורדיס	ערבי	ג	1	
	מעלה עירון	ערבי	א	1	
	איכסאל	ערבי	א	1	
	יפיע	ערבי	א	1	
	נצרת	ערבי	א	2	
	ריינה	ערבי	א	1	
	כפר כנא	ערבי	ג	1	
	עין מאהל	ערבי	א	1	
	בועינה נגיידאת	ערבי	א	1	
	יקנעם	יהודי	א	1	
	דבוריה	ערבי	א	1	
	מגדל העמק	יהודי	ג	1	
	בית שאן	יהודי	א	1	
	חצור	יהודי	א	1	

מכרז פומבי מס' 254/2016

1	ג	יהודי	קריית שמונה
1	א	ערבי	כפר מנדא
1	א	ערבי	עוספיא
1	א	ערבי	טורעאן
1	ג	יהודי	מעלות
1	א	יהודי	מרום הגליל
1	א	ערבי	עראבה
1	א	ערבי	מג'אר
1	א	ערבי	ביר אל מכסור
1	ב	ערבי	נחף
1	ג	ערבי	מג'ד אל כרום
1	ג	ערבי	ג'דידה מכר
1	א	ערבי	אבו סנאן
1	א	ערבי	שיח דנון
1	א	ערבי	דיר אל אסד
35			סה"כ – חיפה והצפון
59		סה"כ	

לנוחות המציעים, להלן מספר המכסות המרבי בכל אחד מהמודלים:  
 מודל הפעלה מצומצם (א) – מיועד עבור עד 15 נערות  
 מודל הפעלה רגיל (ב) – מיועד עבור עד 15 נערות  
 מודל הפעלה מורחב (ג) – עבור עד 30 נערות במצטבר (ועד 15 נערות בו-זמנית)

מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת בתים חמים בכל אחד מהאשכולות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם לא תתאפשר במסגרת מכרז זה הפעלה של בתים חמים ביותר משני אשכולות על ידי אותו ספק, הכל בכפוף לאמור בסעיף 3.3 למכרז.

עוד מובהר בזאת כי המספרים המצויינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצויינים לעיל, לרבות לעניין שינוי הרכב הבתים החמים עבור המגזרים השונים, שיוך למחוזות ו/או האשכולות השונים ולמודלי הפעלה, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

#### נספח 4 פרטי המציע

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
- מס. טלפון: \_\_\_\_\_
- נייד: \_\_\_\_\_
- מס. פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

**נספח 5 ערבות הצעה**

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים): \_\_\_\_\_ שקלים  
(יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או  
במצבי סיכון, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר  
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד  
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח 6 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת הצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**נספח 7 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**  
 (סעיף 2.1.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:
---------------------------

**המציע מעסיק עד 25 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם החותם  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מכרז פומבי מס' 254/2016

מדינת ישראל  
משרד הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



---

חתימה וחותמת

---

מספר רישיון

---

תאריך

**נספח 8 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**  
 (סעיף 2.1.8 למכרז)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע **במכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית** (להלן: "המכרז").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אגף פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____

## נספח 9 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראות תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה
-------	----------	-------



מכרז פומבי מס' 254/2016

מדינת ישראל  
משרד הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



## נספח 10 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
- אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
- לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור. אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכלם שייכות לצד שלישי:

- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_
- ד. \_\_\_\_\_

ה.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, ארכוש את הציוד המלא הדרוש להפעלת הבית חם, כמפורט בסעיף יא לנספח 1 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות שירות נוער, צעירות וצעירים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

### נספח 11 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

#### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת"ז \_\_\_\_\_, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן – המכרז), מצהיר/ה בזה כי לא הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה (הצהרתי זו לגבי ההרשעות אינה ביחס להרשעות שהתיישנו או נמחקו) וכי אין חקירות תלויות ועומדות נגדי ולא הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת"ז \_\_\_\_\_, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת המכרז, מצהיר/ה בזה כי הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה או ישנן חקירות תלויות ועומדות נגדי או הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה. פירוט:

---

---

---

ידוע לי, כי המידע המפורט בהצהרתי זו ישמש את משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לצורך בדיקת התאמתו למתן שירותים במסגרת המכרז בלבד.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם החותם	תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

## נספח 12 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

### נספח 13 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
2. הספק ימנה, מבין עובדי הבית חם, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישמש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום בבית חם (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה לבית חם תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה לבית חם תהיה תחת בקרה.
4. בבית חם יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים בבית חם.
5. בבית חם יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 14 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת של ציוני איכות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

### 1. ניסיון המציע

- 1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז.
- 1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים עבור לפחות 50 נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. לעניין זה, "שירותים" – שירותים טיפוליים ו/או הפעלת מקלטים ו/או מועדוניות ו/או מרכזי יום ו/או תכניות הכנה לשירות צבאי ו/או שירות אזרחי ו/או שירות לאומי. (סעיף 2.2.4.1 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		סוג האוכלוסייה וגילאי אוכלוסיית היעד	מס' הנערות להן סופקו שירותים בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

מכרז פומבי מס' 254/2016

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת מסגרות טיפוליות יומיות או חוץ ביתיות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 1.2):

מס.	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם המסגרת שהופעלה על ידי המציע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
				מחודש ושנה	עד חודש ושנה	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.4 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים עבור המגזר הערבי במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 1.3):

מס.	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	סוג האוכלוסייה	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
				מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

## 2. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות שירותים עבור נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון כאמור בסעיף 2.2.4.1 למכרז, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד



## נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

על המציע לצרף נספח זה בנפרד לגבי כל אשכול הכלול בהצעתו.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

**1. אם בית מוצעת**

- 1.1 אם הבית המוצעת עומדת בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.5.1 למכרז.
- 1.2 שם אם הבית המוצעת: \_\_\_\_\_
- 1.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 1.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.7 האשכול עבורו מוגשת אם הבית (יש לסמן X במקום המתאים):

- אשכול א
- אשכול ב
- אשכול ג
- אשכול ד
- אשכול ה

- 1.8 השכלה (סעיף 2.2.5.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

השכלה תיכונית

מס' שנות לימוד: \_\_\_\_\_

תחום/י הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד החינוכי: \_\_\_\_\_

מועד השלמת הלימודים: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה.

- 1.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונה של אם הבית המוצעת בעבודה עם בני נוער בסיכון, במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.5.1.2 למכרז):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		פירוט בדבר סוג האוכלוסייה אתה עבדה אם הבית המוצעת	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי אם הבית המוצעת	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

## 2. עובדת סוציאלית מוצעת 1

- 2.1 העובדת הסוציאלית המוצעת עומדת בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.5.2 למכרז.
- 2.2 שם העובדת הסוציאלית המוצעת: \_\_\_\_\_
- 2.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 2.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 2.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 2.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 2.7 האשכול  אשכול א  
 אשכול ב  
 אשכול ג  
 אשכול ד  
 אשכול ה

- 2.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.5.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

- 2.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.5.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

**רישום בפנקס העובדים הסוציאליים**

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

2.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונה של העובדת הסוציאלית המוצעת בעבודה כעובדת סוציאלית עם נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.5.2.2 למכרז):

שם האיש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		האוכלוסייה לה סופקו השירותים על-ידי עובדת סוציאלית המוצע	גילאי האוכלוסייה לה סופקו השירותים	פרטים בדבר מהות השירות או שניתן על-ידי עובדת סוציאלית המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונה של העובדת הסוציאלית המוצעת בניהול צוות של לפחות שלושה אנשים, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.1):

שם האיש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מס' עובדים שנוהלו על ידי העובדת הסוציאלית המוצעת בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובדת הסוציאלית המוצעת	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

### הצהרת העובדת הסוציאלית המוצעת

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושאת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

מכרז פומבי מס' 254/2016

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית** (להלן – "המציע") אני מוצעת לשמש בתפקיד עובדת סוציאלית.
2. הנני מצהירה כי אני עומדת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובדת סוציאלית כנדרש במכרז זה.
3. הנני מצהירה כי ככל שהמציע יזכה במכרז זה הנני מתחייבת לשמש בתפקיד עובדת סוציאלית עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת העובדת הסוציאלית המוצעת

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

### 3. עובדת סוציאלית מוצעת 2

- 3.1 העובדת הסוציאלית המוצעת עומדת בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.5.2 למכרז.
- 3.2 שם העובדת הסוציאלית המוצעת: \_\_\_\_\_
- 3.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 3.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 3.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 3.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 3.7 האשכול עבורו מוגשת העובדת הסוציאלית (יש לסמן X):
- אשכול א
  - אשכול ב
  - אשכול ג
  - אשכול ד
  - אשכול ה

- 3.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.5.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

- 3.9 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.5.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

**רישום בפנקס העובדים הסוציאליים**

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

3.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונה של העובדת הסוציאלית המוצעת בעבודה כעובדת סוציאלית עם נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.5.2.2 למכרז):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		האוכלוסייה לה ניתנו השירותים על-ידי עובדת סוציאלית המוצעת	גילאי האוכלוסייה לה ניתנו השירותים	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי עובדת סוציאלית המוצעת	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונה של העובדת הסוציאלית המוצעת בניהול צוות של לפחות שלושה אנשים, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מס' עובדים שנוהלו על ידי עובדת הסוציאלית המוצעת בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובדת הסוציאלית המוצעת	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

#### הצהרת העובדת הסוציאלית המוצעת

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושאת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

מכרז פומבי מס' 254/2016

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית** (להלן – "המציע") אני מוצעת לשמש בתפקיד עובדת סוציאלית.
2. הנני מצהירה כי אני עומדת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובדת סוציאלית כנדרש במכרז זה.
3. הנני מצהירה כי ככל שהמציע יזכה במכרז זה, הנני מתחייבת לשמש בתפקיד עובדת סוציאלית עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת העובדת הסוציאלית המוצעת

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

מספר רישיון

\_\_\_\_\_

תאריך

**4. המדריכה/מנטורית המוצעת**

- 4.1 המדריכה/מנטורית המוצעת עומדת בדרישות המינימום לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.5.3 למכרז.
- 4.2 שם המדריכה/מנטורית המוצעת: \_\_\_\_\_
- 4.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 4.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 4.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 4.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 4.7 האשכול עבורו מוגשת המדריכה/מנטורית המוצעת:
- א
- ב
- ג
- ד
- ה

4.8 השכלה (סעיף 2.2.5.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**השכלה תיכונית**

מס' שנות לימוד: \_\_\_\_\_

תחום/י הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד החינוכי: \_\_\_\_\_

מועד השלמת הלימודים: \_\_\_\_\_

**יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה.**

4.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המדריכה/מנטורית המוצעת בעבודה עם נערות או צעירות במצוקה או במצבי סיכון בגילאי 13 עד 25 שנה במהלך ארבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.5.3.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		גילאי האוכלוסייה לה ניתנו השירותים	האוכלוסייה לה ניתנו השירותים	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המדריכה/מנטורית המוצעת	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**5. הרכזת המחוזית המוצעת**

- 5.1 הרכזת המחוזית המוצעת עומדת בדרישות המינימום לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 5.8.ט. לנספח 1 למכרז.
- 5.2 שם הרכזת המחוזית המוצעת: \_\_\_\_\_
- 5.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 5.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 5.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 5.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 5.7 האשכול עבורו מוגשת הרכזת המחוזית המוצעת (יש לסמן X):
- א  
 ב  
 ג  
 ד  
 ה

5.8 השכלה אקדמית (סעיף 5.8.ט.ד.2 לנספח 1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

5.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הרכזת המחוזית המוצעת בניהול והדרכת צוות, של לפחות שני אנשי צוות בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (אמת מידה 3):

שם הגוף / הארגון לו ניתן	פרטים בדבר	מס' אנשי	שנות מתן השירות	שם איש קשר
--------------------------	------------	----------	-----------------	------------

מכרז פומבי מס' 254/2016

השירות	השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הרכזת המחוזית המוצעת	צוות שנוהלו והודרכו ידי הרכזת המחוזית המוצעת בכל שנה	מחודש ושנה	עד חודש ושנה	התקשרות ופרטי

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

### הצהרת הרכזת המחוזית המוצעת

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושאת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:
- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית** (להלן – "המציע") אני מוצעת לשמש בתפקיד הרכזת המחוזית.
  - הנני מצהירה כי אני עומדת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד הרכזת המחוזית כנדרש במכרז זה.
  - הנני מצהירה כי ככל שהמציע יזכה במכרז זה, הנני מתחייבת לשמש בתפקיד הרכזת המחוזית עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה באשכול \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
 תאריך

\_\_\_\_\_  
 חתימת הרכזת המחוזית המוצעת

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גבי \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_  
 מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
 תאריך

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
 חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
 שם החותם

\_\_\_\_\_  
 תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך



ג. מתווה הפעולה המתוכנן (75%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

(1) תכניות הטיפול המוצעות וכלי הטיפול המוצעים (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות, סדנאות העשרה וחוגים, פעילויות העצמה, תכניות להתערבויות משפחתיות, טיפול רפואי וכיו"ב) (30%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(2) כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שימשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(3) שיטות ודרכים מוצעות לאיסוף מידע מגורמי טיפול בקהילה לצורך ביסוס והכרת ההיסטוריה של הנערות (10%)

---

---

מכרז פומבי מס' 254/2016

---

---

---

---

---

---

---

---

(4) דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגורים שונים וכיו"ב) (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

(5) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (5%)

---

---

---

---

---

---

---

---

(6) תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים (10%)

מכרז פומבי מס' 254/2016

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ד. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 254/2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 17 יוזמות פיתוחיות**

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז"). היוזמות ייבדקו בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלת אמות המידה בסעיף 3.2.6 למכרז, אמת מידה 5.1.

פרוייקטים / יוזמות עצמאיות / תכניות / פעילויות (כגון: מסגרת טיפולית חדשה, פרויקט חדשני עם ילדים, פרויקטים בתחום נפגעי התעללות, השתלמויות מקצועיות לאנשי צוות וכיו"ב), שבוצעו על ידי המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות:

מס'	אוכלוסיית היעד	כמות המשתתפים	תוכן השירותים / הפעילות	משך התכנית / הפעילות והיקף שעות	תקופת ביצוע הפרוייקט		שם הגוף / ארגון עבורו בוצע הפרוייקט	פרטי איש קשר מטעם מזמין הפרוייקט		
					ת.תחילה	ת.סיום		שם איש קשר	תפקיד	טלפון
1.					___/___/___	___/___/___				
2.					___/___/___	___/___/___				
3.					___/___/___	___/___/___				
4.					___/___/___	___/___/___				
5.					___/___/___	___/___/___				

עמוד 81, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 254/2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



על המציע לצרף לנספח מסמכים, מטעם מזמין הפרויקט, המפרטים לגבי מהות הפרויקטים, יעדיהם ותוצאותיהם.

הערות:

---

---

---

---

---

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

עמוד 82, מתוך 105 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## נספח 18 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

## נספח 19 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

1. **ועדת הגרלה**  
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.



## נספח 21 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

### מבוא

**הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 254/2016 – הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה; והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה"); והואיל: והספק זכה במכרז, ביחס למחוזות \_\_\_\_\_, אשכולות \_\_\_\_\_ (להלן: "המחוזות" ו"האשכולות" בהתאמה) בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה; והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים" או "הבית החם"); והואיל: והמשרד מעוניין בסיודור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הנערות"); והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה; והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת הבית החם;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
  - 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
  - 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה בבית החם; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
  - 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת הבית החם.

- 2. היתרים רישיונות ואישורים**

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת הבית החם ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את הבית החם בהתאם להסכם זה.
- 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו בצידו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

### 3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 45 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 (שישים) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.12 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

### 4. ייעוד הבית חם

הבית החם מיועד עבור נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון מהמגזר היהודי (בגילאי 13 עד 18 שנה), מהמגזר הערבי ומהמגזר החרדי (בגילאי 13 עד 25 שנה) ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם, שהוצע על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

5. מכסת הנערות

5.1. מכסת הנערות שתקבלנה שירותים לפי הסכם זה הינה כדלקמן:

מספר בתים חמים מאושרים	מס' נערות בבית	סוג המודל	שם יישוב	מחוז

5.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.

5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של 45 יום, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5.5. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של הבית החם. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים נערות במספר כלשהו. קצב אכלוס הבית החם יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו יהיו או יטופלו מספר כלשהו של נערות, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית הנערות לבית החם תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של הנערות ולצרכיהם.

6. התמורה

6.1. תעריפים

6.1.1. עבור הפעלת הבית חם ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת

התעריפים של המשרד כדלקמן, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-11/2016):

6.1.1.1. מודל הפעלה מצומצם (בית חם הפועל במתכונת מצומצמת של 10 שעות שבועיות במהלך יומיים בשבוע) – 873.88 ₪ לנערה שטופלה בבית החם במשך חודש שלם.

6.1.1.2. מודל הפעלה רגיל (בית חם הפועל במתכונת של 15 שעות שבועיות במהלך שלושה ימים בשבוע) – 1206.89 ₪ לנערה שטופלה בבית החם במשך חודש שלם.

6.1.1.3. מודל הפעלה מורחב (בית חם הפועל במתכונת מורחבת של 25 שעות שבועיות במהלך חמישה ימים בשבוע) – 899.84 ₪ לנערה שטופלה בבית החם במשך חודש שלם.

6.1.2. הני"ל עד למספר הנערות המרבי שאושר ע"י המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.

6.1.3. תעריפים אלה הם התעריפים הסופיים אשר יינתנו עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.

6.1.4. מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.

6.1.5. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").

6.1.6. תעריפים אלו הם התעריפים הסופיים אשר יינתנו עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.

6.1.7. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה וסופית בגין אספקת השירותים לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות לאספקת השירותים. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות לאספקת השירותים; המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף להלן.

6.1.8. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הוועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע

מכרז פומבי מס' 254/2016

לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

**6.2 תנאי תשלום**

6.2.1 התשלום לספק יהיה לפי מספר הנערות, אשר שהו בבית החם, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה לבית החם) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.

6.2.2 עבור נערות ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית הנערה בבית החם.

הערה: היה ובמהלכו של החודש המדובר קרה מקרה, בו נערה עזבה את הבית החם והטיפול בה הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.

6.2.3 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

6.2.4 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

6.2.5 מובהר בזאת כי עד לאכלוס מלא של הבית החם לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה או בגין אכלוס איטי.

6.2.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי דין.

6.2.7 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

6.2.8 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת הבית החם.

6.2.9 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.

6.2.10 חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור הנערות, השוהות בבית החם.

6.2.11 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

6.2.12 מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

**6.3 מועדי התשלום**

התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל הנערות שעבורן היה טופס השמה עד למועד העיבוד.

**7 קיזוז**

7.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

**8 קליטת והוצאת נערות מהבית החם**

8.1 הנערות יופנו לבית החם על ידי עו"ס, מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או על ידי גורם מוסמך אחר מטעם המשרד, באמצעות טפסי השמה החתומים על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית.

8.2 הספק מתחייב לקלוט אך ורק נערות שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 8.3. הספק מתחייב לקלוט בבית החם את כל הנערות שישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו נערה זו או אחרת, אם הוא סבור כי נערה זו אינה מתאימה לבית החם.
- 8.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 8.5. היה והספק יבקש להוציא נערה כזה או אחר מהבית החם יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת נערה מהבית החם בפרט.
- 8.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק נערה מהבית החם ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 8.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת נערה מהבית החם בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

#### 9. השירותים שיינתנו לנערות בבית החם

- 9.1. הספק מתחייב לתת לנערות בבית החם את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהן האישיים של הנערות, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בבית החם בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 9.3. משך שהיית נערות בבית החם יהיה כדלקמן:
- 9.3.1. נערה עד גיל 18 – שהייה עד לתקופה מרבית של 18 חודשים, בהתאם לתוכנית הטיפול.
- 9.3.2. נערה מעל לגיל 18 – שהייה עד לתקופה מרבית של 12 חודשים, בהתאם לתוכנית הטיפול.
- במקרים חריגים, ובאישור המפקח/ת המחוזי/ת מטעם המשרד תוארך השהות המרבית בעד שישה חודשים, לכל היותר.
- 9.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 9.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת הבית החם.

#### 10. פיקוח המשרד

- 10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי המשרד יהיו בהתאם להוראות התע"ס הרלוונטיות וכן בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.
- 10.2. נציגי המשרד רשאים לבקר בכל עת בבית החם, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו בבית החם, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.
- 10.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת הבית החם בתחום הטיפול, הכספי וכל תחום רלבנטי אחר.
- 10.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת הבית החם כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 10.5. מנהל הבית החם יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השירות ומפקחיה בהתאם לדרישות השירות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות בבית החם ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 10.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י השירות.
- 10.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 10.8. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי הרכות לאותו חודש. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.
- 10.10. הספק מתחייב לדווח למשרד וכן לעו"ס נערות ברשות המקומית הרלוונטית על כל אירוע חריג במסגרת פעולות הבית החם כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת נערה בעצמה או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לבית החם או ע"י נערה או אדם אחר הקשור לבית החם או על חשיפה של מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 10.11. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי הנערות. יודגש כי עיון בתיקי הנערות יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול הבית החם.
- 10.12. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

#### 11. סטטיסטיקה ודוחות

- 11.1. הספק יבצע מעקב, רישום ואיסוף נתונים אחר תוצאות הטיפול בנערות השוהות בבית החם, ויגיש את הנתונים למשרד, בכל עת שיידרש לכך על ידי המשרד, לצורך ביצוע מחקר על תפוקות ותוצאות הפעלת הבתים החמים.
- 11.2. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות הבית החם באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 11.3. הספק ינהל דוח נוכחות יומי של נערות בבתי החמים שבתחום אחריותו. כמו כן, הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל נערה בבית החם, לרבות כל כניסה ועזיבה של נערה את הבית החם, בהתאם להנחיות המשרד.
- 11.4. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל נערה המקבלת שירותים בבית החם, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 11.5. הספק יעביר באמצעות עו"ס הבתים החמים, לידי עו"ס נערות ברשויות המקומיות הרלוונטיות דוחות סוציאליים אודות מצבן של הנערות השוהות בבתי החמים שבתחום אחריותו. אחת לחודשיים יועבר דוח פרטני אודות כל אחת מהנערות כאמור. ברשויות מקומיות בהן לא קיים/ת עו"ס נערות ימלא את מקומם/ן מי שמנהל המחלקה לשירותים חברתיים באותן רשויות מקומיות הסמיכה/ה לכך. הדו"ח יועבר למשרד בנוסח נספח 2 ויכלול, בין היתר, פרטים בדבר:
- 11.5.1. הנערות שחל שיפור משמעותי בהתנהגותן.
- 11.5.2. הנערות והצעירות המשתלבות מחדש בבית הספר.
- 11.5.3. הנערות שחל שיפור בתפקודן בלימודים.
- 11.5.4. הצעירות המשתלבות בעבודה ו/או בלימודים.
- 11.5.5. הנערות והצעירות שהערך והדימוי העצמי שלהן עלה.
- 11.5.6. הנערות והצעירות שחלה אצלן עליה ביכולת ליצירת קשרים חברתיים משמעותיים.
- 11.5.7. הנערות והצעירות שיודעות ומבינות את התהליכים הגופניים אותן עוברות נערות.
- 11.5.8. הנערות והצעירות שיודעות לפנות לעזרה לגורמים רלוונטיים בקהילה.
- 11.5.9. הנערות ששיפרו את הקשר עם ההורים.
- 11.5.10. הנערות המסוגלות לדבר על העתיד.
- 11.6. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מ-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
- 11.7. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מ-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדי של הספק בהתייחס לבתים חמים נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של הנערות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה לבתי חמים וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.
- 11.8. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

- 12. אחזקת הבית החם**
- 12.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול הבית החם על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 12.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.
- 12.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שימשו להפעלת הבית החם והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.
- 13. מועדי פתיחת הבית החם**
- 13.1. מוסכם על הצדדים כי הבתים החמים יחלו לפעול ביום \_\_\_\_\_.
- 13.2. הבתים החמים יופעלו בהיקף ימים ושעות פעילות בהתאם למודלי הפעלה המפורטים במכרז.
- 13.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 14. התחייבות למתן שירות מלא**
- 14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
- 15. העסקת עובדים על ידי הספק**
- 15.1. הספק מתחייב להעסיק בבית החם כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לאתר, לגייס ולהעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת הבית החם ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים בבית החם כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 15.6. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק בבית החם אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות השכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד בבית החם.
- 15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביהם או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בנערות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים בבית החם, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 15.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 15.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 15.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות לעובדים שיועסקו על ידו לצורך הפעלת הבתים החמים, בהתאם לתכנית הכשרה שתוכן בתיאום עם המשרד ותאושר על ידו, ותוך התאמה למאפיינים התרבותיים של הנערות. ההדרכות יבוצעו לפחות אחת לחודש על ידי עובד סוציאלי שאינו נמנה על צוות הבית החם, שיאושר מראש על ידי ועדת ההיגוי המקומית ובהתאם למדיניות השירות. כמו כן יקיים הספק קורס אוריינטציה לעובדים שיועסקו על ידו כאמור בסעיף זה, בהתאם להנחיות המשרד.
- 15.15. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעוד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.16. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 15.17. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 15.18. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין הרשעה בעבירות פליליות. כמו כן הספק מתחייב להחתים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז, על תצהיר בנוסח המצורף להסכם זה לעניין הרשעה בעבירות פליליות.

#### 16. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 16.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, גינון, ביטחון והזנה. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, לצורך קבלת שירותים אחרים, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 16.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

#### 17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

- 17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד, ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.
- 17.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

#### 18. שימוש בכלים ובחומרים

- 18.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות הבית החם את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים בבית החם, יירכשו על ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים לרבות להפעלת הבית החם בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים בבית החם, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

#### 19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 19.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

#### 20. נזיקין

- 20.1. הספק יישא לבדו באחריות המוטלת עליו על פי כל דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

- 21. חובת ביטוח**
- הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:
- 21.1. ביטוח חבות מעבידים**
- 21.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.
- 21.1.3. הביטוח הניתן על פי הפוליסה יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
- 21.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלני המשנה ועובדיהם שבשירותו.
- 21.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**
- 21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 21.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.
- 21.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 21.2.4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
- 21.2.5. הצעירות, המשתקמות, הרכזים, המדריכים, המנהלים והעובדים הסוציאליים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של נותן השירותים כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 21.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשירותו.
- 21.2.7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.3. ביטוח אחריות מקצועית**
- 21.3.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון בפריסה ארצית לרבות סיוע לנערות בפיתוח מיומנויות וכישורי חיים באמצעות סדנאות, הרצות, חוגים, יזמות עסקית, טיפולים קבוצתיים ופרטניים ע"י עובדים סוציאליים ומדריכים עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
- 21.3.3. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ 500,000 דולר ארה"ב.
- 21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 21.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
- 21.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- 21.3.4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות נותן השירותים כלפי המדינה;
- 21.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 21.3.5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.4. ביטוח רכוש**
- הספק יבטח בביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון את המבנים, מערכות ותשתיות וכן תכולת המבנים לרבות ציוד אישי אשר בהם יינתנו השירותים.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- לחילופין ידאג כי המבנים, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי הנערות והצעירות הדיירות בבתים החמים.
- ביטוחים נוספים** .21.5
- הספק ידאג ויוודא לגבי
- 21.5.1 **מקומות קיום הפעילויות** – למפעילי מקומות קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה.
- 21.5.2 **מקרה שמדובר בפארק מים הכולל מגלשות או בלונה פארק או בכפרי נוער ובתי הארחה - בגבול אחריות שאינו פחות מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי הנערות והצעירות הדיירות בבתים החמים.**
- 21.5.3 **מפעילי פעילות אתגרית** – מפעילי הפעילויות בתחום יציגו ביטוח אחריות כלפי צד שלישי הכולל ביטוח חריג אחריות מקצועית ביחס לנזקי גוף/אחריות מקצועית בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב הנותן כיסוי למשתתפים בפעילויות. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים וכן כלפי הנערות והצעירות, הדיירות בבתים החמים.
- 21.5.4 **בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה** – קיומם של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 21.5.4 **חברת ההסעות ו/או כלי רכב מטעמו של הספק** – כלי הרכב המשמשים לביצוע שרותי ההסעות יבוטחו בביטוח חובה, ביטוח רכב רכוש וביטוח צד שלישי רכוש כמקובל, כאשר פוליסות הביטוח ותעודות החובה תואמות את מטרת השימוש/השימוש המותר של הסעת נוסעים בשכר, בתשלום או בתמורה.
- כללי** .21.6
- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- 21.6.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 21.6.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- 21.6.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל- משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי הנערות והצעירות, הדיירות בבתים החמים ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 21.6.4 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 21.6.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 21.6.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 21.6.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 21.7 העתקי הפוליסות מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת החוזה.
- 21.8 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות

מכרז פומבי מס' 254/2016

- או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 21.9. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את השיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- 21.10. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

## 22. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי הבית החם מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים בבית החם, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

## 23. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בנעדרות המקבלות שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על הנעדרות עצמן, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בנעדרות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, שירות נוער, צעירות וצעירים"; סמל המשרד; סמל המדינה.

## 24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 24.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

## 25. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

מכרז פומבי מס' 254/2016

25.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

#### 26. העברת זכויות

- 26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

#### 27. נציג המשרד

- 27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מפקחת ארצית שירות נוער, צעירות וצעירים, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

#### 28. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 28.1.3. להוציא את כל הנערות או חלקן ולהעבירן למקום מתאים אחר.
- 28.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 15, 19, 25, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

#### 29. ערבות

- 29.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 02/01/2017.
- 29.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 29.5 עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6 הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תקופה.
- 29.7 לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8 המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.
- 30. תניית שיפוט**  
הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 31. כתובות הודעות**  
31.1 כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.  
31.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.  
31.3 הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
- 32. ביקורת**  
32.1 נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת הבית החם, או בתמורה הכספית שהוא מכרז זה.  
32.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.  
32.3 מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הבית החם, לוודא שהתשלום שמועבר לבית החם עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת הבית החם בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.  
32.4 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.  
32.5 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.  
32.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הבתים החמים המופעלים על ידו כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת כל אחד מה הבתים החמים ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.  
32.7 הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי הוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.

מכרז פומבי מס' 254/2016

- 32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.  
 32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.  
 32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

**33. שינוי בהסכם או בתנאים**

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

**34. מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

**35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**

- 35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת הבית החם לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות בהסכם ובמכרז.  
 35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

הספק	המשרד
תאריך	תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתמתם מחייבת את הספק.

עו"ד	תאריך
------	-------

### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם:

**סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 254/2016.**

**הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.**

**מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** פרוטוקול מס' \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**המועד האחרון להגשת הצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_\_

**הצדדים להתקשרות:** משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו- \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

**פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]**

**תקופת התקשרות:** תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

**תמצית נושא ההתקשרות:** הפעלת בתים חמים עבור נערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון מהמגזר היהודי (בגילאי 13 עד 18 שנה), מהמגזר הערבי ומהמגזר החרדי (בגילאי 13 עד 25 שנה). בבתים החמים יועסק צוות טיפולי ייעודי שמטרתו לסייע לנערות בפיתוח מיומנויות וכישורי חיים, פיתוח כישורים אישיים וחברתיים באמצעות סדנאות, הרצאות, חוגים, יזמות עסקית וכיו"ב.

מכרז פומבי מס' 254/2016

**נספח 21 א' כתב ערבות בלצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי  
במילים) \_\_\_\_\_ שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 02/01/2017 מתאריך \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע  
ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת בתים חמים לנעויות  
וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית או נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך  
דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי  
לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק  
הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחתימת \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**נספח 21 ב' הוראת חלף ערבות**

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת הצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: הוראת חלף הערבות**

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית, שמספרו 254/2016 / לצורך הפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון, בפריסה ארצית, וזאת עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, (במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות – 02/01/2017) מתאריך \_\_\_\_\_.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך

חתימת מורשי החתימה

## נספח 21 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.ג.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_, בקשר להפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון בפריסה ארצית, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר

#### כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני המשנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע

#### שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
5. הצעירות, המשתקמות, הרכזים, המדריכים, המנהלים והעובדים הסוציאליים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשרותו.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע

#### שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת בתים חמים לנערות וצעירות במצוקה או במצבי סיכון בפריסה ארצית לרבות סיוע לנערות בפינוח מיומנויות וכישורי חיים באמצעות סדנאות, הרצות, חוגים, יזמות עסקית, טיפולים קבוצתיים ופרטניים ע"י עובדים סוציאליים ומדריכים עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם לחווה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;  
2. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מ 500,000 דולר.

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות הספק כלפי המדינה;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

ביטוח אש מורחב, פריצה ושוד כולל נזקי טבע בערכי כינון לגבי המבנים, מערכות ותשתיות, וכן תכולת המבנים בהם יינתנו השירותים, לרבות ציוד אישי אשר הספק מספק לנערות ולצעירות בבתים החמים.

**כללי**

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוט/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ועובדיהם, וכן כלפי הנערות והצעירות הדיירות בבתים החמים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך